

Regolamento dotazione informatica

In attuazione del CIPL di Foggia e degli accordi sottoscritti dalla Parti sociali territoriali Ance-Confindustria, Feneal-Uil, Filca Cisl e Fillea-Cgil in data 9 luglio 2022 "Informatizzazione" è istituita la prestazione "DOTAZIONE INFORMATICA" in favore delle famiglie dei lavoratori edili.

Annualmente, nel limite di spesa massimo indicato dagli accordi collettivi, in sede di Bilancio il Comitato di Gestione della Cassa Edile fisserà la dotazione per la prestazione.

Il Comitato di Presidenza, sulla base della dotazione deliberata dal Comitato di Gestione e del costo corrente di mercato, stabilirà il numero di supporti informatici che saranno assegnati agli aventi diritto.

I lavoratori potranno ricevere l'assegnazione del supporto una sola volta nella propria carriera lavorativa.

GRADUATORIA

Ai fini dell'attribuzione, sarà compilata una graduatoria che terrà conto dei seguenti elementi:

1. ore lavorate e coperte da contribuzione negli ultimi 10 anni (da 1 a 10 punti);
2. ore denunciate di presenza nell'ultimo semestre (da 1 a 6 punti);
3. livello APE raggiunto (da 1 a 5 punti).

La graduatoria sarà redatta sulla base dei dati registrati nel database della Cassa Edile di Capitanata alla data di calcolo stabilita.

Non saranno presi in considerazione dati giunti in ritardo rispetto a tale data, anche se non dipendenti dal lavoratore (esempio: denuncia presentata in ritardo dal consulente oppure pagamento effettuato con ritardo dall'Impresa).

Per poter accedere alla prestazione, il lavoratore dovrà essere presente in almeno una denuncia del semestre indicato nel bando con non meno di 160 ore dichiarate.

Per calcolare i punteggi per ciascun lavoratore si terrà conto delle seguenti tabelle:

ORE LAVORATE E COPERTE DA CONTRIBUZIONE NEGLI ULTIMI 10 ANNI

1 punto per ogni 1.200 ore lavorate + ore festive coperte da contribuzione negli ultimi 10 anni, fino a un massimo di 10 punti. Le frazioni di punto saranno approssimate alla prima cifra decimale. Valgono unicamente le ore versate nella Cassa Edile di Capitanata di Foggia.

I 10 anni da intendersi utili per il calcolo sono l'ultima annualità Cassa Edile (da ottobre a settembre dell'anno successivo) liquidata interamente alla data del bando più le precedenti 9 annualità.

ORE DENUNCIATE DI PRESENZA NEL SEMESTRE

1 punto ogni 160 ore lavorate + ore festive denunciate, fino a un massimo di 6 punti. Le frazioni di punto saranno approssimate alla prima cifra decimale. Valgono unicamente le ore denunciate nella Cassa Edile di Capitanata di Foggia.

Per semestre si intende l'ultimo semestre liquidato alla data del bando.

LIVELLO APE RAGGIUNTO

In base al livello massimo di anzianità professionale edile raggiunto dal richiedente nella propria carriera lavorativa, saranno assegnati da 1 a 5 punti sulla base della seguente tabella:

massimo voto APE raggiunto	Punti
Da 1 a 5	1
Da 6 a 10	2
Da 11 a 15	3
Da 16 a 20	4
21 e oltre	5

Ai fini del calcolo si considera il massimo livello raggiunto fino all'ultimo anno Ape erogato, indipendentemente dalla provincia in cui tale voto è stato raggiunto e anche nel caso tale livello non sia stato mantenuto (ad esempio a causa di totale inattività per oltre due anni).

Fa fede il dato presente nella banca dati nazionale APE.

In caso di parità di punteggio, sarà data priorità all'anzianità del lavoratore (precedenza ai più anziani).

La graduatoria provvisoria, stilata sulla base delle risultanze degli atti d'ufficio, sarà pubblicata per 15 giorni, entro i quali gli interessati potranno proporre ricorso per eventuali errori.

La graduatoria finale, approvata dal Comitato di Presidenza, sarà inappellabile.

Risulteranno assegnatari della prestazione i lavoratori che si troveranno, in graduatoria, entro le posizioni stabilite.

Gli assegnatari della prestazione saranno preventivamente avvisati e, in caso di accettazione, riceveranno il supporto informatico stabilito nel bando.

I supporti informatici saranno inviati all'indirizzo noto del lavoratore a spese della Cassa Edile mediante servizio postale o corriere.

È facoltà del lavoratore rinunciare alla prestazione, e in tal caso il supporto informatico sarà attribuito al primo in graduatoria dei non assegnatari.

Nel caso in cui il lavoratore rifiuti il pacco postale o non ne curi il ritiro entro i termini previsti sarà ritenuto, a tutti gli effetti, rinunciatario e la dotazione sarà attribuita al primo dei non assegnatari in graduatoria.

La rinuncia non pregiudica la possibilità per il lavoratore di essere inserito nelle graduatorie per gli anni successivi.

La "dotazione informatica" è una prestazione facoltativa extracontrattuale, concessa dalla Cassa Edile di Capitanata per venire incontro alle famiglie dei lavoratori.

Tale prestazione è legata alla disponibilità di risorse e viene finanziata annualmente, in sede di Bilancio, dagli Organi istituzionali della Cassa Edile (Comitato di Gestione, Consiglio Generale).

È pertanto facoltà di tali Organismi modificare i criteri di accesso e gli importi, sospendere o perfino cancellare la prestazione, sulla base delle variate situazioni o condizioni finanziarie.

Per quanto attiene il trattamento fiscale della prestazione concessa, valgono le norme vigenti stabilite dal TUIR.

In caso di contenzioso circa le prestazioni di cui al presente Regolamento gli interessati potranno rivolgere apposita istanza al Comitato di Gestione o, in secondo grado, a una Commissione di Conciliazione che sarà costituita da:

- 1) un componente di nomina sindacale (Feneal-Uil, Filca-Cisl, Fillea-Cgil provinciali di Foggia);
- 2) un componente di nomina Ance-Confindustria Foggia;

- 3) un componente del Collegio dei Sindaci Revisori della Cassa Edile di Capitanata, con funzioni di Presidente.

Per quanto non espressamente previsto, valgono le norme contrattuali e di legge.